



COLLEGE GEORGE-VILLE
24, place du Général Leclerc
30130 PONT SAINT ESPRIT
☎ 04.66.39.15.40
📠 04.66.39.05.94

RENTRÉE 2023 - 2024
Note aux parents d'élèves
entrant en 6^{ème}

Les inscriptions pour l'entrée en 6^{ème}
auront lieu **UNIQUEMENT** sur rendez-vous les

<u>Mardi 13 juin</u>	de 9h à 12h30 de 13h30 à 17h00
<u>Mercredi 14 juin</u>	de 9h à 12h00
<u>Jeudi 15 juin</u>	de 9h à 12h30 de 13h30 à 16h00

L'inscription sera définitive lorsque les parents auront fourni :

- ✓ la fiche d'inscription dûment remplie,
- ✓ la photocopie du livret de famille complet,
- ✓ un justificatif de domicile de moins de 3 mois,
- ✓ 2 photos d'identité avec nom et prénom de l'élève au dos (dont 1 pour la fiche d'infirmerie)
- ✓ la fiche d'intendance avec un RIB,
- ✓ le dossier infirmerie dûment rempli (avec photocopie du carnet de santé)

EN CAS DE DIVORCE OU DE SEPARATION, fournir la photocopie de l'extrait de jugement attribuant la garde de l'enfant

ASSURANCE TOUT ELEVE DOIT ETRE ASSURÉ

- soit à la MAE (couverture en responsabilité civile et individuelle)
- soit auprès d'une autre compagnie.

Une attestation d'assurance doit alors être fournie à la rentrée.



FICHE D'INSCRIPTION EN 6EME

Bilangue Italien (+2h30/semaine) OU Option Arts (+1h/semaine)
Option chant choral (+1h/semaine)

2 options facultatives maximum – Numérotez l'ordre de vos vœux (1,2,3 ...)

Identité de l'élève

Nom :
Prénoms :
Né(e) le : à Département :
Sexe Fille Garçon Nationalité :

Scolarité de l'année précédente et Etablissement fréquenté par l'élève

Etablissement :
Commune : Département :
Division (classe) : Date fin de scolarité dans l'établissement :

Responsable légal 1 (qui paie les frais scolaires)

Nom : Prénom :
Parenté :
Adresse :
Code postal : Commune :
☑ dom. : Adresse mail (indispensable) :
☑ travail : ☑ portable (prioritaire pour envoi SMS) :
Situation emploi : En activité Chômage Retraite Autre situation
Profession : Employeur :
Nombre d'enfants à charge : Nombre d'enfants dans 2nd degré :
Autorisation de donner les coordonnées aux associations de parents d'élèves oui non

Responsable légal 2

Nom : Prénom :
Parenté :
Adresse :
Code postal : Commune :
☑ dom. : Adresse mail (indispensable):
☑ travail : ☑ portable (prioritaire pour envoi SMS) :
Situation emploi : En activité Chômage Retraite Autre situation
Profession : Employeur :
Nombre d'enfants à charge : Nombre d'enfants dans 2nd degré :
Autorisation de donner les coordonnées aux associations de parents d'élèves oui non

Renseignements Vie Scolaire

Régime : Externe Demi-pensionnaire
Elève transporté par car scolaire : OUI Circuit : NON
Régime de sortie (voir au verso) 1 2 3
Personnes, autres que responsables 1 et 2, autorisés à récupérer les enfants :

NOM Prénom	Lien de parenté	N° Téléphone

Signature des responsables légaux :

Signature de l'élève :



REGIMES DES ENTRÉES ET DES SORTIES

Les familles ont le choix du régime d'entrée et de sortie pour leur enfant. Les présences sont contrôlées à chaque heure de cours ou d'étude. Les carnets doivent être présentés à l'entrée et à la sortie par l'élève.

Régime 1

Les élèves doivent être présents tous les jours de 7 h 55 à 16 h 30 et le mercredi de 7 h 55 à 11 h 55, sauf pour les externes autorisés à sortir entre 11 h 55 et 13 h 25. Ce régime est préconisé pour les élèves de 6^{ème} et les élèves qui prennent les transports scolaires.

Régime 2

Les élèves doivent être présents selon leur emploi du temps, de la première à la dernière heure de cours. En cas d'absence non prévue d'un professeur, les élèves seront pris en charge par les personnels de vie scolaire en étude. Ils seront autorisés à sortir seulement si l'absence du professeur était prévue à l'avance et qu'une autorisation parentale a été rédigée, à cette occasion, par les parents sur le carnet de liaison (p 23).

Régime 3

Les élèves sont présents en cours selon leur emploi du temps et sont autorisés à sortir, en cas d'absence inopinée d'un enseignant.

Les demi-pensionnaires doivent prendre leur repas au collège. Ils ne pourront sortir qu'à partir de 13 h 15, s'ils n'ont plus cours l'après-midi. (Régimes 2 et 3)

RAPPELS TRÈS IMPORTANTS

- ⇒ Aucun élève n'est autorisé à sortir de l'établissement entre deux cours même s'il a plusieurs heures de permanences et ce **quel que soit son régime de sortie**. Il en est de même avec les retenues qui sont considérées comme des heures de cours.
- ⇒ Les demi-pensionnaires doivent **prendre leur repas dans l'établissement**. Ils ne pourront sortir qu'à partir de 13h15, s'ils n'ont plus cours l'après-midi (régimes 2 et 3)
- ⇒ Les présences sont contrôlées à chaque heure de cours ou d'étude. En cas d'absence, les parents seront immédiatement contactés.

FICHE D'INTENDANCE ET TRANSPORT SCOLAIRE

(À joindre au dossier d'inscription accompagné d'un **RIB (obligatoire pour tous les élèves)**)

Afin de valider l'inscription de votre enfant, vous êtes priés de retourner le document suivant, dûment renseigné et accompagné d'un relevé d'identité bancaire ou postal. Le RIB est réclamé à tous les élèves car il permettra au service d'intendance de procéder durant l'année à différents paiements ou remboursements (bourses, voyages scolaires...).

Ce RIB n'est en aucun cas un moyen pour l'intendance de procéder à un prélèvement des créances de demi-pension.

L'inscription de votre enfant sous le régime de demi-pensionnaire est subordonnée au règlement de l'ensemble des factures passées

NOM Prénom de l'élève :

Classe :

REGIME :

- o Externe
- o Demi-pensionnaire : un choix de forfait DP2 (2 repas) , DP3 (3 repas) , ou DP4 (4 repas) par semaine sera proposé à la rentrée

RESPONSABLE QUI PAIE LES FRAIS SCOLAIRES

NOM :

Numéros téléphones :

Prénom :

Adresse :

Adresse mail :

Coller ou agraffer le RIB ou RIP du responsable légal dans cet emplacement.

TRANSPORT SCOLAIRE :

Elève transporté : OUI NON

Si OUI, quel numéro de ligne :

Et préciser le nom de la commune :

Date :

Signature :

ANNEE SCOLAIRE 2023-2024

COLLER ICI
LA PHOTO
DE
L'ELEVE

NE RIEN ECRIRE DANS LE CADRE CI-DESSOUS

VACCINS :

ROR :

PATHO :

FICHE D'URGENCE A L'ATTENTION DES PARENTS

Cette fiche est un document NON CONFIDENTIEL à remplir par les familles à chaque début d'année. Si vous souhaitez transmettre des informations confidentielles, vous pouvez le faire sous enveloppe fermée à l'attention du médecin scolaire ou de l'infirmière - ou bien, prendre un rendez-vous avec l'infirmière de l'établissement dès la rentrée.

L'ENFANT

Classe : _____ Régime : Externe Demi-pensionnaire

NOM : _____ PRENOM : _____

Date et lieu de naissance : _____

LA FAMILLE

Nom et adresse des parents ou du représentant légal :

Ville : _____ Code Postal : _____

En cas d'accident ou de maladie pendant le temps scolaire, l'établissement prévient la famille le plus rapidement possible. Veuillez faciliter notre tâche en nous donnant des numéros de téléphone valides.

N° tél domicile : _____

N° Portable père : _____ N° Portable mère : _____

N° Travail père : _____ N° Travail mère : _____

Nom et numéro de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement :

En cas d'urgence, un élève malade ou accidenté est orienté et transporté par les services de secours vers l'hôpital le mieux adapté.

La famille est immédiatement avertie par nos soins.

Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

Veillez joindre impérativement, agrafées à cette fiche d'urgence, les photocopies identifiées (nom de l'élève) des pages « vaccinations » du carnet de santé. Pensez à mettre à jour les vaccinations, elles vous seront demandées dès la rentrée.

Nom, adresse et n° de téléphone du médecin traitant de l'enfant :

Docteur : _____

Ville : _____ N° de téléphone : _____

Nom et adresse du centre de sécurité sociale : _____

Nom et adresse de l'assurance scolaire : _____

Merci de nous aider à mieux connaître votre enfant

Votre enfant prend-il un traitement à long terme ?

OUI Lequel ? _____ NON

Votre enfant est-il allergique à un médicament ?

OUI Lequel ? _____ NON

A-t'il une pathologie qui demande une surveillance médicale particulière ? (telle que : asthme, diabète, épilepsie, allergies alimentaires, migraines fréquentes, insuffisance cardiaque ou rénale...)

OUI NON

Si oui, laquelle ?

Si votre enfant bénéficie d'un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) ou d'un PAP (Projet d'Accompagnement Personnalisé) que vous souhaitez reconduire, ou créer, au collège pour l'année 2022-2023

Merci de contacter l'infirmier du collège lors des inscriptions ou au plus tard, dès la rentrée

COLLÈGE GEORGE-VILLE - 30130 PONT SAINT ESPRIT

Liste de fournitures scolaires 6ème - Année scolaire 2023/2024

Matières	6ème
Anglais	Voir à la rentrée avec le professeur
Italien	2 cahiers grand format (24 x 32) grands carreaux un répertoire en format petit cahier avec couverture plastifiée
Physique-Chimie	1 cahier 24 x 32 cm de 96 pages grands carreaux, 1 critérium, 1 règle (en plus de la trousse garnie)
Français	2 cahiers grand format (24 x 32) 96 pages grands carreaux, Copies simples et copies doubles à grands carreaux format A4, des surligneurs de couleurs différentes, l'achat d'un cahier d'exercice pourra être demandé par le professeur à la rentrée.
Mathématiques	2 cahiers grand format (24 x 32) à grands carreaux de 96 pages, 1 critérium, 1 règle, 1 équerre, 1 rapporteur, 1 compas avec crayon + calculatrice scientifique
Histoire - Géographie	2 cahiers grand format (24 x 32) à grands carreaux de 96 pages avec protège-cahiers, des feuilles copies doubles grand format grands carreaux, 1 petite boîte de crayons de couleurs
S. V. T.	1 cahier 24 x 32cm 96 pages grands carreaux
Education musicale	1 clé USB avec le nom et la classe écrit dessus, 1 classeur souple grand format, des feuilles simples blanches grands carreaux perforées, des pochettes plastiques transparentes perforées, 6 intercalaires, 1 photo d'identité, un porte-vues noir pour les élèves qui participent à l'EFCC (Enseignement Facultatif de Chant Choral)
E.P.S.	Survêtement ou short, Tee-shirt, chaussures de sport, vêtement de pluie type K-way
Arts plastiques	1 cahier grand format (24 x 32) grands carreaux 96 pages . Un grand protège-cahier transparent. 1 pochette de 12 feuilles de dessin blanches (format 24 x 32) 180 grammes . Une grosse trousse (qui ne servira que pour les arts plastiques et qui sera laissée dans la salle) garnie avec 1 crayon à papier HB, 1 gomme, des feutres, des crayons de couleurs, 1 taille-crayons, 1 rouleau de scotch, 1 tube de colle, 2 pinceaux (un petit et un gros) et 5 tubes de gouache (noir, blanc, bleu cyan, jaune primaire, rouge magenta)
Divers	Trousse garnie : stylo encre, effaceur, crayon, gomme blanche, règle, colle ciseaux à bouts ronds, stylos vert, bleu, rouge, noir, quelques crayons de couleurs, surligneurs, agenda ou cahier de texte, cahier de brouillon indispensable dans le cartable pour toutes les matières, copies avec œillets. Prévoir de recouvrir livres et cahiers
C.D.I.	1 porte-vues de 50 vues

Possibilité pour les parents qui le souhaitent, de commander les fournitures scolaires,
grâce au partenariat passé entre le **Foyer-Socio-Éducatif (FSE) du collège George-Ville et le magasin AIPP**

situé 35, Rue des 3 Journées à Pont-Saint-Esprit

04.66.82.22.26

Bon de commande

Liste scolaire 6^{ème}, Rentrée 2023/24.

RENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES

Nom et prénom de l'élève :

Coordonnées des parents :

Nom :

Prénom :

Adresse Postale :

Code postal :

Ville :

Tél portable (obligatoire) :

Mail (Obligatoire) :

**Documents à compléter accompagné d'un acompte de 20€ (chèque à l'ordre d'AIPP ou en espèce),
afin de valider votre réservation.**

A retourner impérativement pour le 02/07/23 en magasin ou auprès de la Vie Scolaire.

***Toute commande sans règlement, ne sera pas prise en compte.**

***Tarifs valable uniquement jusqu'au 29/09/23.**

Vous serez avertis par mail de la disponibilité de votre liste en magasin

A partir du 21/08/23.

Classe de 6^{ème} Collège George-Ville, Liste des fournitures

KIT Complet :

- 7 Cahiers Clairefontaine 24x32 cm, 96 pages, séyès, polypro
- 1 Cahiers 140 pages, 24x32 cm, Séyès, polypro
- 300 feuillets mobiles perforés, 21x29.7cm, séyès
- 300 copies doubles perforés, 21x29.7cm, séyès
- 1 Pochette à Dessin 180gr Blanc Clairefontaine
- 1 Protège-cahier transparent
- 1 cahier de brouillon 96 pages
- 1 protège cahier à rabat transparent
- 2 classeurs souple 4 anneaux
- 100 pochettes crystal plastifiée perforées, A4
- 2 lots de 6 intercalaires A4
- 1 porte-vue de 60 vues (30 pochettes)
- 4 surligneurs fluos
- 1 porte-mine 0.5 mm
- 1 étui de 12 mines 0.5 mm
- 2 pochettes de crayons de couleurs
- 2 crayons à papier (HB)
- 2 gommes blanche
- 1 pochette de feutres pointe fines
- 2 tailles crayons
- 2 tubes de colle de 21gr
- 2 pinceaux (N°2 et 20)
- 1 paire de ciseaux
- 1 rouleau de scotch
- 1 pochette d'œillets
- 1 pochette d'étiquettes
- 2 règles (30 cm/ 20 cm)
- 1 équerre angle 60°
- 1 compas
- 1 Rapporteur 180°
- 20 cartouches d'encre
- 1 lot de 5 gouaches
- 1 lot de stylos 4 couleurs
- 1 effaceur/ récrivieur

OPTION CHORALE : - 1 Porte vue Noir 60 pochettes /120 vues

OPTION ITALIEN : - 2 cahiers Clairefontaine 24x32 cm, 96 pages, Séyès, polypro + 1 répertoire 17x22cm polypro

Commande 6^{ème} :

Les Kits	Prix du kit	Quantité	Total
Kit Complet	105.00		
Option Chorale	4.99		
Option Italien	6.99		
Stylo plume	5.85		
Casio fx-92	19.99		
Clé usb 16GB	6.50		
Rlx couvre livre	4.50		
Total			

Attention, les listes ne contiennent pas les trousseaux, cartables, et agendas.